

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СТАХАНОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ (ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИНЯТО

Решением педагогического совета
Стахановского колледжа (филиала)
ФГБОУ ВО «ЛГПУ»
Протокол № 1 от «31» 08. 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор Стахановского
колледжа (филиала) ФГБОУ
ВО «ЛГПУ»



О.В. Ткачук

Приказ № 143-08
от «31» 08. 2023 г.

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

в Стахановском колледже (филиале) федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский
государственный педагогический университет»

Стаханов, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И РАСПРОСТРАНЕНИЯ.....	3
2. НОРМАТИВНАЯ ОСНОВА.....	3
3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	5
5. ВНУТРЕННЯЯ ОРГАНИЗАЦИЯ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ГРУППЫ...9	
6. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	10
7. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	15
8. МЕРЫ ПОощРЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	20
9. ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ	22
10. ВНЕШНИЙ ВИД ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	23
11. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	24
12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	27
13. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	28

I. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И РАСПРОСТРАНЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся – основной локальный нормативный акт Стахановского колледжа (филиала) ФГБОУ ВО «Луганский государственный педагогический университет» (далее Колледж), который определяет порядок организации образовательного процесса, в том числе у отдельных категорий обучающихся, регламентирует права, обязанности и ответственность обучающихся и родителей (законных представителей), требования к внешнему виду, нормы поведения, взаимоотношения с администрацией, педагогическими и иными работниками Колледжа, а так же с другими обучающимися.

1.2. Правила внутреннего распорядка обучающихся обязательны для исполнения всеми обучающимися Колледжа в части, соответствующей их правовому положению, согласно законодательству Российской Федерации.

1.3. Правила подлежат размещению на официальном сайте Стахановского колледжа (филиала) ФГБОУ ВО «Луганский государственный педагогический университет».

II. НОРМАТИВНАЯ ОСНОВА

2.1. Правила разработаны в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами в сфере образования Российской Федерации:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 29 декабря 2022 г.);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 (ред. от 20 декабря 2022г.);

- Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 (ред. от 21 апреля 2016 г.).

2.2. В основе Правил также лежат локальные нормативные акты Колледжа:

- Положение о Стахановском колледже (филиал) ФГБОУ ВО «Луганский государственный педагогический университет»;

- Положение о применении мер дисциплинарного взыскания к обучающимся Стахановском колледже (филиал) ФГБОУ ВО «Луганский государственный педагогический университет»;

- Положение об организации учебного процесса в Стахановском колледже (филиале) ФГБОУ ВО «ЛГПУ».

III. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Правила внутреннего распорядка для лиц, обучающихся в Колледже, имеют цель определения основных прав и обязанностей студентов учебного заведения, мер поощрения и взыскания.

3.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные

законодательством об образовании и данными Правилами Колледжа, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о зачислении лица на обучение, либо с момента начала оказания образовательных услуг.

3.3. Правила должны способствовать формированию у обучающихся сознательного и добросовестного отношения к учёбе и труду, соблюдению учебной дисциплины, сохранности имущества и его законного и целесообразного использования.

3.4. Правила являются локальным нормативным актом Колледжа, соблюдение которого обязательно для всех обучающихся, действует во всех зданиях и помещениях Колледжа и на прилегающих к ним территориях.

3.5. Все вопросы, связанные с применением Правил, решаются администрацией Колледжа в пределах предоставленных ей прав, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством и (или) Правилами, – с учетом мнения Первичной профсоюзной организации студентов и Студенческого совета.

3.6. Внутренний распорядок в Колледже поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов, работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. В Колледже учебный год для обучающихся по очной и заочной формам обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану и календарному учебному графику по конкретному направлению подготовки (специальности).

4.2. Учебный год для обучающихся по заочной форме обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, а также в случае электронного обучения) устанавливается в соответствии с учебным

планом и календарным учебным графиком.

4.3. Начало учебного года может переноситься образовательным учреждением при реализации образовательной программы среднего профессионального образования по заочной форме обучения не более чем на один месяц.

4.4. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по учебным годам (курсам), в рамках каждого курса выделяется 2 семестра. Продолжительность курса включает время обучения и время каникул.

4.5. Общая продолжительность каникул в течение учебного года устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и (или) федеральными государственными образовательными стандартами.

4.6. Конкретные календарные сроки учебно-экзаменационных сессий для обучающихся заочной формы обучения определяются Колледжем самостоятельно в соответствии с календарным учебным графиком образовательного процесса, утвержденным в установленном порядке.

4.7. Максимальный объем учебной нагрузки студентов очной формы обучения составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

4.8. В Колледже продолжительность рабочей недели для студентов очной формы обучения составляет 6 дней.

4.9. Учебные занятия в Колледже проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами по направлениям подготовки / специальности и календарным учебным графиком образовательного процесса, утвержденными в установленном порядке. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут. Одно занятие включает два спаренных

академических часа, но не менее 1 час 20 минут. Перерыв между учебными парами составляет не менее 10 минут; предусмотрены также большие перерывы для питания обучающихся.

4.10. Время начала и окончания занятий:

№ учебной пары	Начало	Окончание
1 пара	8.30	9.50
2 пара	10.00	11.20
Время питания	11.20	11.40
3 пара	11.40	13.00
4 пара	13.10	14.30
Время питания	14.30	14.50
5 пара	14.50	16.10
6 пара	16.20	17.40

4.11. Учебное расписание составляется на семестр для обучающихся очной формы обучения, на учебно-экзаменационную сессию для обучающихся заочной формы обучения.

4.12. Контроль соблюдения расписания учебных занятий осуществляется заместителем директора по учебной работе, заведующими отделениями и председателями предметных цикловых комиссий, а также иными должностными лицами в соответствии с локальными нормативными актами Колледжа.

4.13. Учебные занятия проводятся в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Колледжа и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях, и в форме самостоятельной работы обучающихся. В особых случаях возможно проведение учебных занятий с использованием дистанционных форм обучения в соответствии с распоряжениями вышестоящих организаций.

4.14. Запрещается присутствие на учебных занятиях посторонних лиц без разрешения преподавателя, ведущего занятие, руководителя учебного структурного подразделения и директора (заместителя директора по учебной работе).

4.15. Решение об отвлечении обучающихся от учебных занятий для участия в различных мероприятиях принимает директор (профильный заместитель директора), заведующий отделением, в зависимости от уровня мероприятия (международный, всероссийский, региональный, университетский, городской, колледжный).

4.16. При входе в аудиторию преподавателя и иных работников Колледжа обучающиеся обязаны приветствовать их вставанием.

4.17. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального проведения учебных занятий.

4.18. Во время проведения занятий обучающиеся обязаны внимательно слушать объяснения преподавателя и выполнять его задания, участвовать в обсуждении вопросов по теме занятия. Желание задать вопрос преподавателю, попросить о чем-либо, обозначается поднятием руки. Обучающийся имеет право отстаивать свои взгляды и убеждения, в этом случае он должен аргументировать свою точку зрения, приводить соответствующие факты, делать обобщения и выводы. В ходе дискуссии нельзя переходить на личности людей, которые не поддерживают данную точку зрения.

4.19. В процессе проведения любых видов аудиторных и внеаудиторных занятий не разрешается разговаривать по мобильному телефону, использовать иные технические средства (кроме тех случаев, когда использование подобных средств предусмотрено образовательной программой), а также вести беседы на отвлеченные темы и принимать пищу.

4.20. Пропуски учебных занятий по неуважительной причине являются нарушением режима обучения и могут быть основанием для применения

дисциплинарного взыскания, вплоть до отчисления из Колледжа. В случае пропуска занятий обучающимся по уважительной причине, он должен поставить в известность куратора академической группы (при его отсутствии – заведующего отделением). Уважительными причинами пропуска занятий являются: заболевание, подтвержденное медицинским документом соответствующего образца; иные обстоятельства, подтвержденные соответствующими документами.

4.21. На каждую учебную группу заводится журнал учебных занятий по установленной форме.

4.22. Качество освоения образовательной программы оценивается путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников.

4.23. Воспитательные задачи Колледжа, вытекающие из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих ценностей, реализуются в совместной деятельности коллектива обучающихся и преподавателей и осуществляются на принципах добровольности и сотрудничества с участием студенческих и других общественных организаций, родителей (законных представителей) студентов.

V. ВНУТРЕННЯЯ ОРГАНИЗАЦИЯ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ГРУППЫ

5.1. В целях улучшения организации внеаудиторной и воспитательной работы с обучающимися, активизации их научной деятельности, психолого-педагогической поддержки студентов, налаживания механизмов обратной связи обучающихся с руководством и структурных подразделений Колледжа организуется кураторство. За каждой учебной группой очной формы обучения закрепляется куратор. Деятельность куратора академической группы регламентируется Положением о кураторе.

5.2. В академической группе выбирается (назначается) староста из числа наиболее успевающих, дисциплинированных и организованных

студентов, которые непосредственно подчиняются куратору и заведующему отделением. Староста обеспечивает доведение решений руководства до студентов группы, организывает их исполнение.

5.3. В функции старосты входят: а) персональный учет посещения обучающимися всех видов учебных занятий; б) наблюдение за учебной дисциплиной в группе при проведении всех видов учебных занятий, а также за сохранностью учебного оборудования и инвентаря; в) своевременная организация получения и распределения среди обучающихся группы учебников и учебных пособий; г) извещение студентов об изменениях, вносимых в расписание занятий, о графике сдачи курсовых проектов и работ; о содержании заданий для самостоятельной работы, зачетов и экзаменов; д) организация работы по обеспечению чистоты и порядка в учебной аудитории, сохранностью оборудования, соблюдению санитарных норм и правил; е) информирует куратора и администрацию об учебных делах и общественной жизни в группе; ж) совместно с куратором организует проведение собраний обучающихся по итогам аттестаций, сессий и в других случаях, докладывает группе о текущих делах и проведенных мероприятиях; з) ведет работу по формированию сплоченного, нацеленного на овладение знаниями коллектива, создает благоприятный социально-психологический климат в группе; к) участвует в работе студенческого совета Колледжа, организует участие обучающихся группы в общеколледжных мероприятиях, социально значимых акциях студентов; л) выполняет поручения куратора, связанные с общественно-полезной деятельностью. Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций обязательны к исполнению всеми обучающимися группы.

5.4. До истечения срока полномочий староста группы может быть переизбран (переназначен) за грубые нарушения или не исполнение своих обязанностей.

VI. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Лица, обучающиеся в Колледже, имеют академические права на:

1) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, учредительными документами, специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией, а также с другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Колледже;

2) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3) получение качественного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

4) получение дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг в соответствии с установленным порядком;

5) предоставление безопасных условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-педагогической коррекции;

6) обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в формировании индивидуального учебного плана;

7) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Колледже, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ, получение одной или нескольких квалификаций;

8) перевод в пределах Колледжа для получения образования по другому направлению подготовки и (или) специальности, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа;

9) переход с платного обучения на бесплатное обучение в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

10) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере среднего профессионального образования;

11) восстановление для получения образования в Колледже в порядке, установленном законодательством об образовании и локальным нормативным актом Колледжа;

12) академический отпуск, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке и по основаниям, которые установлены законодательством Российской Федерации;

13) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

14) отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с законодательством Российской Федерации;

17) пользование учебной, научной, производственно-лабораторной, культурной, спортивной, бытовой, оздоровительной инфраструктурой и объектами Колледжа;

18) бесплатное пользование библиотечными и информационными фондами, учебной, производственной и научно-методической базой Колледжа, услугами медицинского кабинета;

19) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, фестивалях, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях разного уровня;

20) участие в научно-исследовательской, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Колледжем под руководством педагогических работников Колледжа;

21) опубликование своих работ в изданиях Колледжа на бесплатной основе;

22) участие в обсуждении и решении вопросов усовершенствования учебно-воспитательного процесса, научно-исследовательской работы, назначения стипендии, организации досуга, быта, оздоровления;

23) моральное и (или) материальное поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научно-исследовательской, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

24) получение стипендий, в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении студентов Колледжа, а также других стипендий согласно законодательству;

25) совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

26) получение информации от Колледжа о вакансиях в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым направлениям подготовки, специальностям;

26) обжалование актов Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

27) участие в управлении Колледжем в порядке, установленном Положением о колледже;

28) создание и участие в деятельности органов студенческого самоуправления, студенческих и иных молодежных общественных организациях и объединениях, деятельность которых не противоречит действующему законодательству Российской Федерации, в том числе профессиональных союзах;

29) использование льгот социального характера, предоставляемых обучающимся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

30) обеспечение местами в общежитии Колледжа иногородних студентов в порядке, установленном Положением о студенческом общежитии;

31) совмещение учебы с профессиональной деятельностью при условии выполнения учебного плана в случаях, не противоречащих действующему законодательству и локальным нормативным актам Колледжа;

32) посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Колледже и не предусмотрены учебным планом и календарным планом по воспитательной работе;

33) привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, осуществляется в соответствии с требованиями трудового законодательства и Положения об организации общественно-полезного труда в Колледже;

34) обжалование приказов и распоряжений администрации Колледжа в соответствии с Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

34) иные академические права, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Колледжа.

6.2. Защита прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся осуществляется:

1) направлением органам управления Колледжем обращений о применении к работникам Колледжа, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению директором Колледжа с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

2) обращением в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Колледжа;

3) использованием иных способов защиты прав и законных интересов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

VII. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Лица, обучающиеся в Колледже, обязаны:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации, выполнять требования Положения о Колледже, настоящих Правил, Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии, требования по охране труда, обеспечению безопасности обучения и пожарной безопасности, санитарии, гигиены и иных локальных нормативных актов Колледжа;

2) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3) выполнять приказы и распоряжения администрации Колледжа;

4) добросовестно овладевать теоретическими и практическими знаниями, умениями по избранной специальности в соответствии с

требованиями, установленными федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

5) своевременно предоставлять в Колледж достоверную информацию, в том числе содержащую персональные данные об обучающемся и его законных представителях в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а также локальными нормативными актами Колледжа;

6) приходиться своевременно на занятия, в соответствии с расписанием. Посещать все виды аудиторных и внеаудиторных занятий в соответствии с планами работы структурных подразделений Колледжа;

7) при неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам студент обязан поставить об этом в известность куратора учебной группы, заведующего отделением. В случае болезни студент обязан представить справку из медицинской организации установленной формы в трехдневный срок после выздоровления. При неявке на занятия без предоставления документального свидетельства о причине отсутствия, студент обязан предоставить письменное объяснение куратору, заведующему отделением, для несовершеннолетних студентов к объяснительной о причине отсутствия на занятиях обязательно прикладывается письменное подтверждение причины отсутствия от родителей (законных представителей);

8) во время учебных занятий в кабинетах и во время производственной практики студенты должны пользоваться теми инструментами, приборами и другими устройствами, которые указаны руководителем занятия, обращаться с ними бережно и соблюдать правила по технике безопасности. Студентам запрещается без разрешения администрации Колледжа выносить различные предметы из учебных и других помещений;

9) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Колледжа, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

10) соблюдать этику делового общения, быть вежливыми и предупредительными во взаимоотношениях с преподавателями, сотрудниками и обучающимися Колледжа;

11) не вести политической деятельности в стенах Колледжа, не допускать действий и высказываний, содержащих мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды, в том числе действий и (или) высказываний дискриминационного характера;

12) заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

13) своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры;

14) заботливо и бережно относиться к имуществу учебного заведения (помещениям, мебели, оборудованию, инвентарю, учебным пособиям, книгам, приборам и др.);

15) нести материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу Колледжа в соответствии с нормами действующего законодательства;

16) с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда;

17) принимать участие в работах по самообслуживанию в аудиториях, учебных помещениях, учебном корпусе и общежитии, помогать поддерживать надлежащий порядок на территориях, близлежащих к учебному корпусу и общежитию;

18) соблюдать правила использования локальной сети, компьютеров и другого оборудования Колледжа, а также требования информационной безопасности;

19) немедленно сообщать охране, работникам Колледжа о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества (авария, стихийные бедствия и т.п.);

20) знать основные методы защиты от угроз терроризма и последовательность действий при возникновении таких угроз, быть бдительными и внимательными, при возникновении угрозы сообщать о них охране, работникам Колледжа; информировать работников охраны об обнаруженных бесхозных вещах и посторонних предметах;

21) соблюдать требования пропускного режима, при проходе в здание и (или) нахождении в помещениях Колледжа иметь при себе пропуск и студенческий билет;

22) при обучении на условиях полного возмещения затрат своевременно и полностью вносить плату за обучение в соответствии с заключенным договором;

23) своевременно вносить плату за проживание в общежитии;

24) обеспечивать сохранность документов, предоставленных в распоряжение администрацией Колледжа, в том числе студенческого билета, зачетной книжки, пропуска;

25) своевременно ставить в известность куратора академической группы, заведующего отделением, студенческий отдел кадров об изменении персональных данных, семейного положения, контактных данных;

26) сдавать числящиеся за собой материальные ценности при отчислении из Колледжа;

27) хранить и приумножать традиции Колледжа;

28) быть дисциплинированным, заботиться о чести и авторитете Колледжа, не допускать противоправных и аморальных поступков как в Колледже, так и за его пределами и в других общественных местах.

7.2. Студенты должны выполнять другие обязанности обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации, Положением о Колледже и его локальными нормативными актами.

7.3. На территории и помещениях Колледжа запрещается:

- 1) приносить и распивать спиртосодержащие напитки;
- 2) находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- 3) приносить, употреблять и распространять наркотические средства, психотропные вещества, их прекурсоры, части или аналоги, а также новые потенциально опасные психо-активные вещества;
- 4) курить;
- 5) приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие;
- 6) играть в азартные игры;
- 7) нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы;
- 8) наносить на стены, столы и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения руководителей соответствующих структурных подразделений;
- 9) портить имущество Колледжа или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;
- 10) кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению учебного процесса без соответствующего разрешения руководства Колледжа;
- 11) употреблять во время занятий продукты питания;
- 12) загромождать проходы, создавать помехи для движения людей и автотранспорта;
- 13) использовать средства мобильной связи во время проведения занятий, вступительных испытаний и иных официальных мероприятий;
- 14) выносить из колледжа или общежития, а так же перемещать из помещения в помещение без разрешения материально-ответственных лиц Колледжа мебель, оборудование и другие материальные ценности;

15) находиться в Колледже позднее установленного времени окончания его работы, а также в выходные и нерабочие праздничные дни (без письменного разрешения администрации);

16) осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в режимных помещениях Колледжа, а также профессиональную кино-, фото- и видеосъемку в помещениях и на территории Колледжа без разрешения директора или его заместителей;

17) осуществлять предпринимательскую деятельность, а также оказывать иные платные услуги (ремонт, прокат, видео- и звукозапись, фотографирование, консультирование и т.п.);

18) передавать пропуск, студенческий билет для прохода в колледж третьим лицам;

19) приводить с собой в помещения Колледжа посторонних лиц без разрешения директора, его замов, заведующих отделениями;

20) вносить любого рода записи, подчистки, исправления и т.п. в студенческий билет, зачетную книжку, ведомости, читательские билеты, справки и др.;

21) употреблять ненормативную лексику;

22) опаздывать на занятия;

23) пропускать занятия без уважительных причин;

24) выходить из аудитории во время занятий без разрешения преподавателя;

25) портить зеленые насаждения, цветники, газоны и др.;

26) совершать аморальные поступки и действия;

27) находиться в верхней одежде и головных уборах в помещениях колледжа;

28) осуществлять действия, причиняющие ущерб здоровью, чести и достоинству студентов и работников Колледжа.

VIII. МЕРЫ ПОощРЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

8.1. За достижения высоких результатов в учебной, научно-исследовательской, культурно-творческой, спортивной деятельности, активное участие в общественной жизни Колледжа и за другие достижения для обучающихся устанавливаются следующие формы поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение грамотой;
- награждение грамотой, благодарственным письмом директора Колледжа в адрес родителей (законных представителей) обучающихся;
- награждение ценным подарком, в том числе путевкой на культурно-массовые и физкультурно-оздоровительные мероприятия;
- ходатайство перед Учредителем о назначении стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации;
- назначение именных стипендий;
- присвоение званий: призер, дипломат, лауреат проводимых в Колледже конкурсов, олимпиад и т.д.;
- премирование.

8.2. Поощрение обучающегося утверждается приказом директора по представлению заведующего отделением, согласованному с профильным заместителем директора. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

8.3. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

- полное государственное обеспечение, в том числе обеспечение одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем, в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

- обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;
- предоставление в соответствии с законодательством Российской Федерации жилых помещений в общежитии;
- транспортное обеспечение в соответствии со статьей 40 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании;
- предоставление в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации образовательного кредита;
- иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

IX. ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ

9.1. Дисциплина в Колледже поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, преподавателей и других работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

9.2. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Положения о Колледже, настоящих Правил, Правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

9.3. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание; выговор; отчисление из Колледжа.

9.4. Порядок применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания и снятия их с обучающихся устанавливается федеральным

органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования и локальными нормативными актами Колледжа (Положение о применении мер дисциплинарного взыскания к обучающимся Стахановском колледже (филиал) ФГБОУ ВО «Луганский государственный педагогический университет»).

9.5. За утрату, уничтожение, повреждение помещений, оборудования или другого имущества Колледжа, за нарушение правил их хранения и использования, повлекшее вышеуказанные последствия, обучающиеся несут материальную ответственность в порядке, установленном нормами действующего законодательства.

9.6. За совершение в Колледже нарушений общественного порядка правонарушители могут быть подвергнуты административному или иному взысканию, налагаемому в установленном порядке судами или должностными лицами правоохранительных органов по представлению Колледжа.

Х. ВНЕШНИЙ ВИД ОБУЧАЮЩИХСЯ

10.1. В целях создания в Колледже деловой атмосферы во время образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических норм, воспитания у студентов эстетического вкуса, культуры одежды, формирования чувства корпоративной принадлежности к избранной профессии, уважения к традициям и специфике деятельности Колледжа для студентов определены следующие требования к внешнему виду и форме одежды:

- соответствие общепринятым нормам делового стиля;
- аккуратность;
- сдержанность (умеренность) в цветовых решениях, обуви, аксессуарах;
- для занятий физической культурой - спортивная форма и обувь, которые должны соответствовать погоде и месту проведения занятий.

10.2. Обучающиеся в помещениях колледжа обязаны носить чистую, удобную обувь, в дождливую погоду и зимний период рекомендуется носить сменную обувь.

10.3. Одежда обучающихся, представляющих Колледж на мероприятиях, проходящих за пределами Колледжа должна соответствовать деловому стилю, если иное не предусмотрено форматом мероприятия.

10.4. Не допускается пребывание в помещениях и на территории Колледжа (за исключением занятий по физической культуре) в шортах, спортивной одежде, майках, сланцах.

10.5. Не рекомендуется носить вызывающие украшения, делать экстравагантные прически и яркий макияж.

ХІ. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ

11.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся наравне с Колледжем несут ответственность за нарушение прав несовершеннолетних, а также за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- знакомиться с Положением о колледже, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

- защищать права и законные интересы обучающихся;
- принимать участие в управлении Колледжем в форме, определяемой Положением о колледже.

11.3. В образовательном процессе родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- на получение от работников Колледжа информации о результатах обучения их детей, поведении, взысканиях и поощрениях;
- получение от работников Колледжа консультаций по вопросам перспектив и возможностей дальнейшего обучения, а также трудоустройства их детей;
- на получение информации о дополнительных платных образовательных, информационных, консультационных услугах Колледжа.

11.4. В образовательном процессе родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- соблюдать Правила внутреннего распорядка Колледжа, правила проживания обучающихся в общежитии, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Колледжем и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- уважать честь и достоинство обучающихся и преподавателей и сотрудников Колледжа;
- активно участвовать в формировании личности обучающихся, заботиться о их здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии;
- принимать участие в родительских собраниях, проводимых в академических группах и структурных подразделениях (отделениях) Колледжа;

– осуществлять контроль за поведением обучающегося в свободное от учебных занятий время.

11.5. Ответственность родителей (законных представителей) обучающегося за несвоевременную оплату (неоплату) обучения при получении обучающимся образования на платной основе регулируется соответствующим договором.

11.6. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются действующим законодательством и договором об образовании (при его наличии).

11.7. Обучающийся, его родители (законные представители) несут полную материальную ответственность за причинение обучающимся имущественного ущерба Колледжу в результате:

- нахождения обучающегося в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- совершения преступления или административного проступка;
- умышленного причинения материального ущерба.

11.8. Для принятия решения о возмещении ущерба обучающимся, его родителями (законными представителями) руководство Колледжа проводит внутреннее расследование факта причинения ущерба Колледжу с целью установления виновности обучающегося, причин, способствующих причинению ущерба, и размера причиненного ущерба.

11.9. Принятию решения о возмещении ущерба в отношении обучающегося предшествует получение от виновного лица объяснения в письменной форме. Отказ или уклонение обучающегося от дачи объяснений не является основанием для освобождения его от имущественной ответственности. В случае отказа или уклонения от дачи письменных объяснений составляется соответствующий акт.

11.10. Взыскание с обучающегося, его родителей (законных представителей) суммы причиненного ущерба производится на основании приказа директора Колледжа. Обучающийся, его родители (законные

представители) могут добровольно возместить причиненный Колледжу ущерб полностью или частично. С согласия директора Колледжа обучающийся, его родители (законные представители) могут передать Колледжу в целях возмещения причиненного ущерба равноценное имущество или исправить поврежденное имущество своими силами и за свой счет. Если месячный срок, отведенный на возмещение ущерба, истек и (или) обучающийся, его родители (законные представители) не согласны добровольно возместить причиненный Колледжу имущественный ущерб, то взыскание осуществляется в судебном порядке.

11.11. Руководство Колледжа имеет право с учетом конкретных обстоятельств, при которых был причинен ущерб, личности виновного, его материального состояния частично отказаться от взыскания материального ущерба.

11.12. Возмещение ущерба производится независимо от привлечения обучающегося к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности.

11.13. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

ХII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Настоящие Правила вступают в силу после их утверждения директором на основании решения педагогического совета Колледжа и действует до принятия новых Правил или отмены настоящих Правил.

12.2. Изменения и дополнения в настоящие Правила утверждаются приказом директора на основании решения педагогического совета Колледжа.

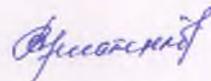
ХИ. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**РАЗРАБОТАНО:**

Заместитель директора по воспитательной
работе

 Н.Н. Горобец

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по учебной работе

 А.Н. Христенко

Заместитель директора по учебно-
производственной работе

 Е.В. Янко

Главный бухгалтер

 Е.Н. Карташова

Юрисконсульт

 А.Н. Иова

Первичной профсоюзной организации

студентов

 Я.Е. Шевцова

Председатель студенческого совета

 Е.С. Чернецова

Прошито и пронумеровано 28 листов

двухтомъ восше шестид

Директор О.В. Качук

М. П.

