

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СТАХАНОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ПРИНЯТО**

Решением педагогического совета  
Стахановского колледжа (филиала)  
ФГБОУ ВО «ЛГПУ»  
Протокол № 1 от «31» 08. 2023 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор Стахановского  
колледжа (филиала) ФГБОУ  
ВО «ЛГПУ»



О.В. Ткачук  
Приказ № 43-02  
от «31» 08. 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**  
в Стахановском колледже (филиале) федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования «Луганский  
государственный педагогический университет»

Стаханов, 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. НОРМАТИВНАЯ БАЗА.....	3
3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ .....	4
4. УПРАВЛЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТОЙ .....	5
5. НАПРАВЛЕНИЯ И ФОРМЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ .....	7
6. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ .....	9
7. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ .....	11
8. МОТИВАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	13
9. ФИНАНСИРОВАНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	14
10. КРИТЕРИИ И ОЦЕНКА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	15
11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	16
12. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	16

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение об организации воспитательной работы (далее – Положение) представляет собой совокупность обязательных требований к организации и регулированию воспитательной деятельности в Стахановском колледже (филиале) ФГБОУ ВО «Луганский государственный педагогический университет» (далее Колледж).

1.2. Воспитательная работа является важнейшей составной частью образовательного процесса, обеспечивает формирование нравственных, общекультурных, гражданских и профессиональных качеств личности будущего специалиста.

1.3. В основе воспитательной работы Колледжа лежат принципы гуманистической направленности, демократизма, уважения к общечеловеческим и отечественным ценностям, правам и свободам граждан, толерантности, преемственности, эффективности социального взаимодействия.

1.4. Положения данного локального акта обязательны для применения администрацией Колледжа, структурными подразделениями, обеспечивающими образовательный процесс (отделениями), общественными студенческими организациями Колледжа (профсоюзная организация студентов, студенческий совет).

1.5. Настоящее Положение является нормативной и методологической основой для организации, функционирования, развития и оценки результатов воспитательной работы в Колледже.

## **II. НОРМАТИВНАЯ БАЗА**

2.1. Нормативную базу для организации деятельности по воспитательной работе Колледжа составляют:

- Конституция Российской Федерации (ч. 4-5 ст. 13, ч. 2 ст.19, ст. 30);
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.;
- Федеральный закон от 21.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

- Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 №2945-р «Об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

- Федеральный закон «Об общественных объединениях» № 82-ФЗ от 19 мая 1995 г.;

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 г. № 2403-р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

- иные профильные нормативно-правовые акты Российской Федерации;

- Положение о Стахановском колледже (филиале) ФГБОУ ВО «Луганский государственный педагогический университет».

- локальные акты Колледжа, касающиеся организации воспитательной деятельности.

### **III. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

3.1. Основной целью воспитательной работы в Колледже является – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурно, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии, формирования активной гражданской позиции и моральной ответственности за принимаемые решения.

### 3.2. Основные задачи воспитательной работы:

- формирование российской гражданской идентичности обучающихся, обеспечение их самоопределения и социализации;
- создание единого воспитательного пространства Колледжа на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
- сохранение и развитие культурного многообразия, приобщение к духовным ценностям и культуре многонационального народа Российской Федерации;
- формирование у студентов чувства уважения к закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, природе и окружающей среде;
- формирование общекультурных и универсальных компетенций, направленных на развитие личностных качеств гражданина-патриота и профессионала на основе уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества;
- создание условий для личностного и профессионального становления обучающихся;
- сохранение и преумножение традиций Колледжа.

## **IV. УПРАВЛЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТОЙ**

4.1. Управление воспитательной работой в Колледже осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Положением о Колледже на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

4.2. Управление воспитательной деятельностью имеет гибкую, развивающуюся структуру в зависимости от стоящих задач и имеющихся для их решения ресурсов.

4.3. Основными инструментами управления воспитательной работой являются рабочая Программа воспитания, календарный план воспитательной работы как составная часть основной образовательной программы.



#### 4.4. Основные направления управленческой деятельности:

- разработка необходимых для управления воспитательной работой нормативных локальных актов и документов (положений, инструкций, должностных и функциональных обязанностей, проектов и программ воспитательной деятельности и др.);
- анализ возможностей имеющихся структур для организации воспитательной работы и создание новых (при необходимости);
- планирование работы по организации воспитательной работы;
- организация практической воспитательной деятельности в соответствии с планом;
- проведение мониторинга состояния воспитательной работы в Колледже, его структурных подразделениях, академических группах, студенческом общежитии (совместно с представителями студенческого Совета обучающихся).

#### 4.5. Управление воспитательной работой обеспечивает:

- формирование мотивации преподавателей и студентов к участию в разработке и реализации разнообразных образовательных и социально значимых проектов в разных сферах деятельности, в том числе будущей профессиональной;
- информирование о наличии возможностей для участия обучающихся в социально значимой деятельности, преподавателей – в воспитательной деятельности;
- наполнение официального сайта Колледжа и групп в социальных сетях ТГ и ВК информацией о воспитательной работе, студенческой жизни, содействие организации студенческих СМИ;
- организацию повышения психолого-педагогической квалификации преподавателей в сфере воспитательной деятельности и обучение студенческого актива;
- организационно-координационную работу при проведении воспитательных мероприятий;

- развитие разных форм студенческого самоуправления, содействие деятельности студенческих объединений, создание условий для их взаимодействия между собой, поддержку созидательной инициативы обучающихся;

- участие обучающихся в муниципальных, республиканских, всероссийских и международных программах, проектах, конкурсах и т.д.;

- организационно-методическое сопровождение воспитательной работы и студенческих инициатив;

- создание необходимой для осуществления воспитательной деятельности инфраструктуры;

- развитие сотрудничества с социальными партнерами;

- стимулирование активной воспитательной деятельности преподавателей;

- другие направления в соответствии со спецификой Колледжа.

## **V. НАПРАВЛЕНИЯ И ФОРМЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

5.1. Основные направления и формы воспитательной работы определяются рабочей Программой воспитания и Планом воспитательной работы, которые разрабатываются совместно с общественными студенческими организациями (Профсоюзной организацией студентов, Студенческим советом) и утверждаются как составная часть годового плана на педагогическом совете Колледжа.

5.2. Воспитательная работа административного и преподавательского состава включает следующие направления:

- создание оптимальной социально-педагогической воспитывающей среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности студента;

- проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно-просветительских мероприятий, организация досуга студентов;

- создание творческих, физкультурных и спортивных объединений и

коллективов, объединений студентов и преподавателей по интересам и организация их работы;

- пропаганда ценностей физической культуры и формирование потребностей в здоровом образе жизни;

- научное обоснование существующих методик, поиск и внедрение новых технологий воспитательного воздействия на студента, создание условий для их реализации;

- содействие работе общественным организациям, клубам и общественным студенческим объединениям и коллективам Колледжа;

- изучение проблем студенчества и организация психологической поддержки, консультационной помощи;

- воспитание гражданственности, патриотизма, направленное на формирование национально-культурной идентичности, активное участие в жизни России, Республики, города;

- создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих в организации воспитательной работы;

- развитие материально-технической базы объектов, занятых в организации воспитательных мероприятий;

- организация обеспечения вторичной занятости студентов;

- организация работы по профилактике правонарушений, наркомании, токсикомании, табакокурения, алкоголизма и ВИЧ-инфекции среди студентов;

- информационное обеспечение студентов, поддержка и развитие студенческих средств массовой информации.

5.3. Основными направлениями в системе воспитательной работы Колледжа с обучающимися являются:

- гражданско-патриотическое воспитание и правовое просвещение студенческой молодёжи;

- духовно-нравственное воспитание;

- эстетическое воспитание;



- физическое воспитание и культура здоровья;
- профессионально-трудовое воспитание;
- экологическое воспитание;
- социально-психологическая поддержка и социально-бытовое воспитание студентов;
- развитие системы студенческого самоуправления;
- информационно-медийное воспитание.

5.4. Воспитательная работа в колледже предусматривает следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- Проектная и исследовательская деятельность;
- Волонтерская (добровольческая) деятельность;
- Досуговая, творческая и социально-культурная деятельность;
- Спортивно-оздоровительная деятельность;
- Вовлечение обучающихся в социально-значимую деятельность, в т.ч. в профессиональном контексте;
- Программы международной мобильности и др.

При реализации воспитательной работы могут использоваться разнообразные методы воспитания: личностные, коллективные, индивидуальные, деятельностные, коммуникационно-информационные и т.д.

5.5. Система воспитательной работы обеспечивает достижение двух групп результатов.

Внешние (количественные, имеющие формализованные показатели): победы обучающихся в конкурсах и соревнованиях, рост количества студенческих объединений, увеличение количества участников проектов и т.д.

Внутренние (качественные, не имеющие формализованных показателей, т.к. принадлежат внутреннему миру человека): устойчивые ценности, жизненные смыслы, идеалы, чувства, переживания и т.д.

## **VI. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

6.1. Управление воспитательной деятельностью обеспечивается кадровым

составом, включающим следующие должности:

- директор, занимающийся управлением воспитательной деятельностью на уровне Колледжа;
- заместитель директора по воспитательной работе, непосредственно курирующий данное направление.

6.2. Воспитательную работу в Колледже обеспечивают:

- советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
- заведующие отделениями;
- преподаватели, выполняющие функции куратора академической группы;
- руководители творческих объединений, клубов, кружков;
- руководитель физической культуры;
- педагог-психолог Колледжа, оказывающий психолого-педагогическую помощь и осуществляющий социологические исследования;
- организатор культурной деятельности;
- воспитатель общежития;
- оперативный отряд (при необходимости).

6.3. Воспитательную деятельность организуют преподаватели-предметники в процессе обучения и проведения внеурочной деятельности.

6.4. К проведению воспитательных мероприятий привлекаются структуры, обеспечивающие основные направления воспитательной деятельности: студенческий Совет колледжа, студенческий Совет общежития, Центр по трудоустройству студентов «Ориентир», Молодежный трудовой отряд «Пеликан», волонтерский отряд «Добротворец», Медиацентр «Калейдоскоп событий».

6.5. К организации воспитательной деятельности по необходимости привлекается учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал, который определяется администрацией Колледжа.

6.6. Организаторы воспитательной деятельности и кураторы академических групп обязаны проходить курсы повышения квалификации не реже 1 раза в 3 года.

## **VII. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Воспитательная работа реализуется на трех уровнях управления: на уровне колледжа, отделения, академической группы и иных структурных подразделений образовательного учреждения.

### **7.1. Уровень Колледжа.**

7.1.1. Координацию воспитательной работы в Колледже осуществляет заместитель директора по воспитательной работе в соответствии с должностной инструкцией.

7.1.2. Для координации воспитательной работы по конкретным направлениям функционирует Методическое объединение кураторов академических групп, которое является совещательным органом.

7.1.3. Деятельность молодежных общественных организаций в Колледже координирует советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

7.1.4. Культурно-массовую работу координирует культурный организатор Колледжа.

7.1.5. Организация творческой деятельности студентов по разным направлениям возлагается на педагога дополнительного образования.

7.1.6. Руководитель физической культуры координирует спортивно-оздоровительную и физкультурную деятельность в Колледже.

7.1.7. Если штатным расписанием не предусмотрена должность организатора по внеучебной деятельности, то решением директора Колледжа по согласованию с заместителем директора по воспитательной работе на одного из работников из числа преподавательского состава, имеющего стаж работы не менее 3-х лет, могут быть возложены обязанности организатора

воспитательной работы. Данному работнику может быть установлена доплата к должностному окладу.

## 7.2. Уровень отделения.

7.2.1. Воспитательная работа со студентами на отделении проводится на основе учебно-воспитательного плана, утвержденного на малом педагогическом совете отделения.

7.2.2. Организацию и координацию воспитательной работы на отделении осуществляет заведующий отделением.

7.2.3. Вместе с обязанностями, которые определены должностной инструкцией, заведующий отделением проводит рабочие совещания с кураторами академических групп; готовит, собирает, систематизирует документацию по организации учебно-воспитательного процесса; осуществляет систематический контроль за соблюдением студентами отделения правил внутреннего распорядка Колледжа; организует деятельность по профилактике негативных явлений в студенческой среде.

7.2.4. Отделение осуществляет воспитательную работу со студентами в соответствии с гуманистическим характером воспитания, приоритетом общечеловеческих и национальных духовных ценностей через научную, учебную, творческую и общественную деятельность.

## 7.3. Уровень академической группы.

7.3.1. Для организации воспитательной работы в академической группе по представлению заместителя директора на основании приказа директора назначается куратор группы. Выполненные куратором поручения фиксируются в индивидуальном плане преподавателя.

7.3.2. Организация воспитательной работы куратора осуществляется на основании Положения о кураторе академической группы.

7.3.3. Основными направлениями работы куратора являются:

- составление плана воспитательной работы на год в соответствии с Рабочей программой воспитания по специальности, исходя из специфики и

особенностей студенческой группы;

- заполнение журнала куратора;

- индивидуальная работа со студентами;

- разъяснение студентам норм и правил внутреннего распорядка, их прав и обязанностей;

- поддержка постоянной связи с администрацией Колледжа, воспитателем общежития, преподавателями, родителями;

- помощь в адаптации студентов к новой системе обучения, ориентации в правах и обязанностях, налаживание доброжелательных отношений между преподавателями и студентами;

- осуществление контроля текущей и семестровой посещаемости и успеваемости студентов группы, анализ причин отставания отдельных студентов и содействие их устранению;

- привлечение студентов к научно-исследовательской, культурно-массовой, волонтерской и спортивно-оздоровительной работе;

- организация мероприятий по формированию духовно-нравственного становления личности, здорового образа жизни и предупреждению девиантного поведения среди студентов.

## **VIII. МОТИВАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

8.1. Для стимулирования работы преподавателей, сотрудников и студентов по результатам воспитательной работы предусмотрены разные виды стимулирования.

8.1.1. Моральное стимулирование:

- награждение дипломами, грамотами, свидетельствами победителей и участников мероприятий;

- объявление благодарности от имени ректора ФГБОУ ВО «ЛГПУ», директора Колледжа и его заместителя по воспитательной работе за активное участие в организации воспитательной работы на отделении, в группе и в

Колледже в целом;

- размещение портретов самых активных студентов и победителей различных конкурсов, фестивалей, акций на официальном сайте Колледжа, социальных сетях ТГ и ВК, информационных стендах.

#### 8.1.2 Материальное стимулирование:

- установление ежемесячной надбавки к должностному окладу заместителю директора по воспитательной работе, кураторам академических групп;

- премирование заместителя директора, кураторов, преподавателей, учебно-вспомогательного персонала из средств Колледжа в зависимости от качественных и количественных показателей воспитательной работы;

- единовременные выплаты (премии).

8.2. Материальное стимулирование организаторов и участников воспитательной работы производится из средств приносящей доход деятельности Колледжа.

## **IX. ФИНАНСИРОВАНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Средства на финансовое обеспечение выделяет учредитель в виде субсидий на государственное задание, иные цели и капитальные вложения.

9.1. Финансирование воспитательной работы с обучающимися осуществляется за счет средств субсидий на государственное задание и приносящей доход деятельности Колледжа. Размеры финансирования определяются в соответствии с планом финансовой-хозяйственной деятельности колледжа.

#### 9.1.1. Средства госзаказа:

- федеральный бюджет РФ;
- целевые субсидии с федерального бюджета РФ

#### 9.1.2. Средства приносящей доход деятельности:

- средства, получаемые от платных образовательных и иных услуг,



приносящих доход Колледжу, предусмотренных законодательством Российской Федерации в сфере образования;

- средства общественных организаций;
- гранты на реализацию различных программ, проектов;
- средства молодежных организаций, отвечающих за реализацию молодежной политики Российской Федерации, Луганской Народной Республики, Стахановского муниципального городского округа;
- спонсорские средства;
- целевые взносы юридических и физических лиц;
- иные средства, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Использование бюджетных и средств приносящей доход деятельности производится на основании плана ФХД, утвержденных директором Колледжа.

9.3. Порядок, правила учета, отчетности и контроля за использованием финансовых средств определяются действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами финансового документооборота в Колледже.

## **X. КРИТЕРИИ И ОЦЕНКА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

10.1. Предметом оценки являются условия реализации воспитательной работы в Колледже: управление и организация воспитательной деятельности, реализация содержания воспитания, деятельность органов студенческого самоуправления, ресурсное обеспечение воспитательной деятельности (нормативно-правовое и методическое, кадровое, информационное, финансовое, инфраструктура и материально-техническое оснащение).

10.2. Показатели и критерии оценки воспитательной работы определяются рабочей Программой воспитания, документами по молодежной политике и работе со студенческой молодежью.

10.3. При оценке используются следующие методы экспертизы: контент-

анализ документов, анализ сайта образовательной организации и сетевых информационных ресурсов, анкетирование студентов, беседы, анализ проектной активности и продуктивности, анализ портфолио достижений студентов и педагогов.

## XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Колледжа.

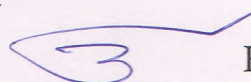
11.2. Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется приказом директора на основании решения педагогического совета Колледжа.

11.3. Настоящее Положение действует до изменения законодательства Российской Федерации в сфере молодежной политики и воспитания.

## XII. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

### РАЗРАБОТАНО

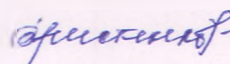
Заместитель директора по воспитательной работе



Н.Н. Горобец

### СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебной работе



А.Н. Христенко

Главный бухгалтер



Е.Н. Карташова

Юрисконсульт



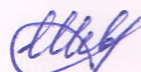
А.Н. Иова

Председатель Первичной профсоюзной организации преподавателей и сотрудников



Л.П. Авилова

Председатель Первичной профсоюзной организации студентов



Я.Е. Шевцова

Председатель Студенческого совета



Е.С. Чернецова

